

個人事業者
対象

決算準備のための 弥生会計講座

【2日間コース】

主催 山口商工会議所・山口中小企業相談所
共催 山口県央商工会 / 徳地商工会

日々の経理から決算までを弥生会計で行われる事業所を対象に、決算伝票の入力から決算書、所得税・消費税申告書作成までの手順を学んでいただく講座を開催いたします。ぜひ、この機会に受講ください。

1 開催日程

第1講座日 (昼間)	令和3年 2月 3日(水) 2月 5日(金)	13:30~16:30 〃
第2講座日 (夜間)	令和3年 2月10日(水) 2月12日(金)	18:30~21:30 〃

どちらか一方の開催日を選択して下さい。2講座とも同じ内容で開催します

2 場 所 山口商工会議所 5階コミュニティホール

3 講 師 倉員 祥子 氏 (倉員祥子税理士事務所)

4 講座内容

1. 決算伝票の入力処理方法
2. 固定資産・減価償却の入力
3. 決算書作成
4. 確定申告書・消費税申告書作成
5. 繰越処理方法 など

※決算に必要な操作方法をお教えます!!



5 受講料 会員 5,000円 (テキスト代を含む)
非会員 10,000円 (テキスト代を含む)

6 定 員 10名(定員になり次第締め切ります)

7 受講に際しての連絡事項

- ◇受講対象者は、個人事業者に限ります。
- ◇ノート型パソコンの方は、持ち込んで頂いて構いません。
パソコンの持ち込みができない方は、こちらでパソコンを用意します。
但し、その場合はデータのバックアップを取られてご持参ください。
- ◇講座までに、12月末までの入力を終えておいてください。
- ◇平成30年分決算書控え(消費税申告用)
令和元年分決算書・申告書控え
税務署からのお知らせハガキ 等
各種控除証明書(国民年金・健康保険・生命保険・地震保険・小規模企業共済 等)
その他必要な書類などを各自ご持参ください。

8 申込方法 裏面の申込書にご記入の上、1月20日(水)までにお申し込みください。

9 申込先 山口商工会議所・山口中小企業相談所 (担当/山本、山崎)
電話 083-925-2300 FAX 083-921-1555

【 F A X 0 8 3 - 9 2 1 - 1 5 5 5 (担当/山本、山崎) 】

～ 個人事業者対象 決算準備のための ～
弥生会計講座 受講申込書

↓↓↓ どちらか一方の開催日を選択し、丸で囲んで下さい

第1講座日 (昼間)	令和3年 2月 3日 (水) 13:30～16:30 2月 5日 (金) //
第2講座日 (夜間)	令和3年 2月10日 (水) 18:30～21:30 2月12日 (金) //

氏 名 _____ 事業所名 _____

電 話 _____ F A X _____

※ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、名簿を作成の上、県へ報告することがあります。

下記の事項にご記入をお願いします。

① パソコンは持ち込み可能ですか？

持ち込みできる / 持ちこみできない

①の質問で持ちこみできないと回答された方へ
データの持ち出し方法 (バックアップの取り方) はわかりますか？

わかる / わからない

② ご使用の弥生会計のバージョンは何ですか？

(弥生会計 09 / 10 / 11 / 12 / 13 / 14 / 15
弥生会計 16 / 17 / 18 / 19 / 20 / 21)

③ 弥生会計の導入年度はいつですか？

(平成 or 令和 年から導入)

④ 弥生会計で決算書まで作成されていますか？

(作成している / 作成していない [決算書は手書きである])

⑤ 固定資産・減価償却を弥生会計に入力していますか？

(入力している / 入力していない [手書きである])

⑥ その他、当日お聞きした内容がありましたら、ご記入ください。