

# 山口商工会議所 施設使用申請書

山口商工会議所 御中

申込日 令和 年 月 日

施設使用規定(別紙)を遵守することに同意し、下記の通り申請いたします。

申 請 者	[事業所・団体名]		[担当者名]	
	[代表者名]		(印)	(当日)連絡先：( ) -
	[所在地] 〒 -			
TEL : ( ) - FAX : ( ) -				
使 用 日 時	令和 年 月 日( )	複数日利用		有・無
使 用 会 場	使 用 時 間	貸 用 備 品	(要・不要)マイク( 本)	
5階大ホール	時 分 ~ 時 分	(有料)	(要・不要)スクリーン	
5階小ホール	時 分 ~ 時 分		(要・不要)プロジェクター	
使 用 目 的			利 用 人 数	物 品 展 示 ・ 販 売
案内表示原稿 ( 時 間 )			人	有・無
(使用料の納入) 使用日の1ヶ月程前に請求書を送付いたしますので、施設使用1週間前までにお振込またはご持参ください。				

【記入について】○上記枠内にご記入ください。○記入・押印漏れがありますと受付いたしかねますので必ずご確認ください。○複数の日を希望される場合は使用日毎に申請してください。○準備・撤収作業がある場合は使用時間に含めてください。

会議所記載欄					
◆ 精 算 内 訳 欄	使 用 施 設	使 用 区 分	使 用 時 間	時 間	使 用 料
	5階大ホール	会 場 使 用 料	: ~ :		円
		時 間 外 使 用 料	: ~ :		円
	5階小ホール	会 場 使 用 料	: ~ :		円
		時 間 外 使 用 料	: ~ :		円
					円
					円
					円
				消費税	円
				合計(税込)	円

事務局長	部 長	課 長	受 付	会員 (No. ) ・ 特商・非会員
				入力 令和 年 月 日( )
				入金 令和 年 月 日( )